

Centrum inovací ve vzdělávání (CIV)

Provozně-organizační řád Centra inovací ve vzdělávání při Centru celoživotního vzdělávání Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci

Zpracoval: doc. PhDr. Hana Marešová, Ph.D.,

Ing. Veronika Machowská, MBA

1. **Všeobecné informace**

Centrum inovací ve vzdělávání (CIV) je účelovým zařízením Centra celoživotního vzdělávání Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci. Centrum je umístěno na adrese Žižkovo nám. 5, 771 40, Olomouc. Provozní doba CIV se řídí provozem budovy Pedagogické fakulty na Žižkově nám. 5 v Olomouci.

Kontaktní informace:

Odpovědná osoba: doc. PhDr. Hana Marešová, Ph.D. – vedoucí centra

e-mail: [hana.maresova@upol.cz](mailto:hana.maresova@upol.cz)

<http://www.centruminovacipdf.upol.cz>

<http://www.ccv.upol.cz/cz/rubriky/centrum-inovaci-ve-vzdelavani/>

1. **Náplň činnosti CIV**

**Centrum inovací ve vzdělávání (CIV)**vzniklo na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v Olomouci (PdF UP) v roce 2013 rozšířením působnosti dosavadního **Odboru ICT vzdělávání**Centra celoživotního vzdělávání PdF UP (Původní stránky Odboru [**http://odborict.upol.cz**](http://odborict.upol.cz/)), které realizuje vzdělávací kurzy pro učitele zaměřené na implementaci informačních a komunikačních technologií (ICT) do výuky. Na jeho činnosti se podílí Katedra českého jazyka a literatury, Katedra matematiky, Katedra technické a informační výchovy a Centrum celoživotního vzdělávání Pedagogické fakulty UP.

**Vzdělávání, poradenství, výzkum, transfer technologií**

CIV je účelovým zařízením CCV, které provádí koordinační činnost v oblasti metodické, vzdělávací a výzkumné a také koordinace přenosu výsledků výzkumu do praxe, koordinace publikace výsledků a ochrany duševního vlastnictví vzniklého výzkumnou a vývojovou činností v oblasti inovativních metod v celoživotním vzdělávání. Poskytuje poradenskou činnost v rámci posuzování grantových záměrů a jejich hodnocení, sledování nových trendů v oblasti edukace, integruje projekty zaměřené na výzkum a vývoj inovativních metod ve vzdělávání na všech stupních škol a v rámci celoživotního učení a jejich následnou implementaci do vzdělávacího systému.

Centrum také vyhledává potenciálně komerčně využitelné výzkumné a vývojové výstupy, spolupracuje s řešiteli výzkumných a vývojových projektů, navazuje kontakty s komerčními subjekty a provádí analýzy potřeb aplikační sféry a jejich zohlednění v činnosti výzkumníků. Podporuje rozvoj mezioborové partnerské spolupráce PdF UP v oblasti inovací ve vzdělávání s institucemi v Olomouckém kraji (OK), zejména pak v rámci spolupráce se sdružením **OK4Inovace** a **OK4EU** při zajišťování realizace strategických dokumentů OK – Regionální inovační strategie OK (RIS) a Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy OK, a dále s Odborem školství Statutárního města Olomouc.

CIV poskytuje také vzdělávací činnost pro širokou veřejnost v rámci celoživotního vzdělávání, metodickou a poradenskou činnost v oblasti inovativních metod ve vzdělávání (zejm. v rámci činnosti [**Pracovní skupiny pro vzdělávání OK4Inovace**](http://www.ok4inovace.cz/aktivity-16.html)).

Vzdělávací činnost CIV se řídí platnými vnitřními normami PdF UP:

**Zákony**

* [Zákon o vysokých školách (č. 111/1998 Sb.)](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/111_1998_aktual.doc) - § 60 Celoživotní vzdělávání
* [Zákon č. 563/2004 Sb.,](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/563_2004_sb.pdf)o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (úplné upravené znění ze dne 1. září 2012)
* [Zákon č. 198/2012 Sb.](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/sb0068-2012-198-2012.pdf), kterým se mění zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (v účinnosti od 1. 9. 2012)
* Novela č. 197/2014 Sb. - [znění novely zákona o pedagogických pracovnících](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/platne_zneni_zakona-563-2004.doc) - části první zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, s vyznačením navrhnovaných změn a doplnění. [Metodický výklad](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/metodika-pp_zakon-c.197-2014_final.docx), který pomůže ředitelům škol a školských zařízení aplikovat nová ustanovení zákona v praxi.

**Vyhlášky**

* [Vyhláška MŠMT ČR č. 317/2005 Sb.](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/317_2005.pdf), o DVPP, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků (zdroj web MŠMT ČR ke dni 27. 1. 2011)
* [Vyhláška MŠMT ČR č. 412/2006 Sb.](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/412_06nov317.pdf), kterou se mění č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků (zdroj web MŠMT ČR ke dni 27. 1. 2011)
* [Vyhláška MŠMT ČR č. 329/2013 Sb.](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/sb0128-2013.pdf), kterou se mění vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění vyhlášky č. 412/2006 Sb. (v účinnosti od 1. 11. 2013)
* [Vyhláška MŠMT ČR č. 272/2014 Sb.](http://www.esipa.cz/sbirka/sbsrv.dll/sb?DR=SB&CP=2014s272), kterou se mění vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění vyhlášky č. 412/2006 Sb. a č. 329/2013 Sb. (v účinnosti od 25. 11. 2014)

**Interní směrnice**

* [Postup při výběru poplatků v programu CŽV na PdF UP v Olomouci](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/postup-pri-vyb-popl-2m_2009.doc) (platnost od 24. 11. 2009)
* [Studium v kreditovém systému na PdF UP v Olomouci](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/skudium-v-kred.-sysm1_2009kred.doc) (novela - platnost od 12. 1. 2009)
* [Pravidla pro parkování v prostorách PdF UP v Olomouci](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/pravidla-parkovani-s6_2009park.doc) na Žižkově nám. č. 5 (v platnosti od 1. 12. 2009)
* [Studijní a zkušební řád UP](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/szr_up_2011.pdf) ze dne 1. 7. 2011
* [Řád celoživotního vzdělávání Pedagogické fakulty Univerzity Palackého v Olomouci](http://www.ccv.upol.cz/cms_dokumenty/1s_2012_rad_celozivotniho.doc) (platnost od 14. 2. 2012)

1. **Politika kvality**

Centrum inovací ve vzdělávání (CIV) v rámci činnosti Centra celoživotního vzdělávání rozvíjí zejména tyto strategické cíle systému řízení kvality definované v rámci získané certifikace ČSN ISO 9001:2009 (TÜV SÜD Group):

1.  Trvalým zlepšováním kvality našich služeb obhajovat parametry našich služeb a vyvíjet nové.

2. Být i nadále moderním otevřeným pracovištěm reflektujícím na **aktuální potřeby** současné společnosti v oblasti vzdělávání všech věkových skupin, které mají zájem se vzdělávat, rozšířit a zlepšit své pracovní kompetence.

3. Být prestižním pracovištěm s vysoce **kvalifikovanými přednášejícími** (odborníci, vysokoškolští profesoři i docenti). Využívat motivačních nástrojů a stimulů ke zvyšování profesionality a odbornosti pracovníků CCV PdF UP v Olomouci.

4.  Dbát na **konstruktivní komunikaci** uvnitř školy a nadále ji rozvíjet. Docílit otevřeného prostředí pro výměnu názorů a dosáhnout synergického efektu spolupráce.

5.  Být pracovištěm pracujícím na principech **strategických dokumentů České republiky**, zejména pak v těchto oblastech Strategie celoživotního učení ČR na léta 2007-2013*:*

a) **Uznávání, prostupnost**(uznávání neformálního vzdělávání a informálního učení, vzájemné uznávání certifikátů a diplomů).

b)  **Rovný přístup**(odstraňování bariér pro osoby se specifickými vzdělávacími potřebami formou odstranění fyzických překážek pro pohyb osob (bezbariérové pracoviště), podporou inovativních vzdělávacích metod s využitím ICT atd., inovace vzdělávacích metod pro znevýhodněné skupiny obyvatel (např. azylanty, matky na mateřské dovolené apod.).

c) **Funkční gramotnost**(zaměření se na podporu těch klíčových kompetencí pedagogických pracovníků, k jejichž osvojení dříve vzdělávací systém nevedl – zejm. podpora rozvoje klíčových kompetencí v oblasti informačních a komunikačních technologií, cizích jazyků, v oblasti komunikačních kompetencí).

d) **Sociální partnerství**(další rozvoj partnerství a spolupráce s nevládními a neziskovými organizacemi, spolupráce s fakultními školami v oblasti praxe studentů a učitelů, spolupráce s veřejným sektorem, úřady práce apod.).

e) **Stimulace poptávky**(zjednodušení přístupu k dalšímu vzdělávání u sociálně slabých či znevýhodněných osob – formou e-learningu, virtuálního vzdělávání apod.).

f) **Kvalita**(evaluace činnosti formou sebehodnocení a externího hodnocení ze strany účastníků celoživotního vzdělávání),založení výzkumu a vývoje v oblasti metodologie a technologie celoživotního vzdělávání.

g) **Poradenství**(šíření inovací prostřednictvím metodické podpory vzdělavatelům, tvorbou výukových programů, studijních materiálů a pomůcek).

6. Být pracovištěm zapojeným do **mezinárodní sítě poskytovatelů celoživotního vzdělávání**v souladu se strategickými dokumenty České republiky a Evropské unie, zejména pak s cíli ET 2020 (Education and Training 2020), a to zejména zapojením do sítě poskytovatelů celoživotního vzdělávání v rámci zemí EU (projekt REALM, Brusel, 2012), zapojením do komunitárních programů LLP (např. Grudtvig) a prezentací výsledků činností prostřednictvím příkladů dobré praxe v rámci EU (Brusel).

7. Vytvářet a udržovat **systém prezentace**CCV PdF UP v Olomouci na veřejnosti a posilovat pozitivní vnímání veřejností. **Zvýraznit prestiž CCV PdF UP v Olomouc**i v rámci poskytování jedné z forem vzdělávání – celoživotního vzdělávání, včetně **prezentací úspěšných výsledků** v oblasti pedagogické, projektové, dotační a společenské.

8. Vytvářet **optimální strukturu vzdělávací nabídky** tak, aby účastníci celoživotního vzdělávání byli připraveni na **výkon dané pozice**, pro jejíž další vzdělávání se v rámci programů celoživotního vzdělávání rozhodli.

9. Uplatňovat **nové, cenné poznatky a inovační přístupy** ke vzdělávání ve výuce programů celoživotního vzdělávání.

10. Sledovat **změny v legislativních požadavcích** na odborné kompetence absolventů programů celoživotního vzdělávání a průběžně je implementovat do nabídky vzdělávání.

11. Zvyšovat motivaci účastníků programů celoživotního vzdělávání k dalšímu vzdělávání (např. motivačními akcemi v podobě částečné úhrady nákladů apod.).

12. Reagovat na podněty a připomínky účastníků s cílem **včas řešit** případné problémy.

13. Vytvářet **příznivé sociální klima** při komunikaci a jednání se stávajícími účastníky, ale i potenciálními účastníky.

14. Udržet **vysokou úroveň materiálně technického vybavení** prostor a učeben, v rámci kterých probíhá výuka programů celoživotního vzdělávání.

15. Udržet **vyrovnané hospodaření** CCV PdF UP v Olomouci a získávat další zdroje financování prostřednictvím projektů.

16. Trvale udržovat a zlepšovat efektivnost a **účinnost certifikovaného systému** řízení kvality.

1. **Provozní údaje**

Prostory a jejich odpovědní pracovníci: veškeré prostory CIV musí být udržovány v pořádku a čistotě, vždy připravené pro činnost. Veškeré škody, závady či úrazy se neprodleně ohlašují vedoucímu CIV.

Zodpovědné a pověřené osoby výkonem určité organizačně-správní činnosti v rámci CIV musí být proškoleny z bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a z požární ochrany – zajišťuje vedoucí CIV.

V rámci činnosti CIV není dovoleno využívání počítačových stanic ke stahování nežádoucího obsahu z internetu, hraní počítačových her či prohlížení nevhodných stránek.

Porušení některé z uvedených povinností je řešeno dle zákoníku práce (zák. č. 262/2006 Sb. Ze dne 21. 4. 2006, novelizace 2015).

1. **Organizační struktura**

**Vnitřní organizace: vedoucí CIV je řízen vedoucím Centra celoživotního vzdělávání a metodicky řízen proděkanem pro organizaci, rozvoj a celoživotní vzdělávání PdF UP. Vedoucí CIV spolupracuje s vedoucím CCV na realizaci cílů definovaných v politice kvality CCV. Vedoucí CIV zajišťuje činnost CIV a zodpovídá za ni vedoucímu CCV a děkanovi PdF, resp. proděkanovi pro organizaci, rozvoj a celoživotní vzdělávání. Vedoucí CIV přímo řídí činnost pracovníků CIV a odpovídá za dodržování pracovně-právních a bezpečnostních předpisů v CIV. V rámci své působnosti přijímá opatření k plnění úkolů z nich plynoucích. Předkládá vedoucímu CCV návrhy rozpočtů a odpovídá za jejich dodržení ve stanovené výši, jakož i za hospodárné využívání technických prostředků. Má podpisové oprávnění faktur, dokladů a jiných písemností souvisejících s činností CIV. Podává vedoucímu CCV návrhy na přijetí, propuštění, platové zařazení, osobní ohodnocení a odměny pracovníků CIV. Pro plnění úkolů CIV je oprávněn uzavírat smlouvy s externími spolupracovníky v rámci schváleného finančního přídělu a odpovídá za jejich hospodárné naplnění.**

**Pracovníci CIV jsou zaměstnanci PdF UP, v případě potřeby externí zaměstnanci. Jejich pracovní a platové poměry upravují příslušná obecná ustanovení na PdF. Vedoucí CIV se souhlasem vedoucího CCV sjednává s pracovníky jejich pracovní poměr, určuje jim pracovní a platové zařazení a stanovuje jejich pracovní povinnosti.**

**Vedoucí Centra:**   
doc. PhDr. Hana Marešová, Ph.D.   
Katedra českého jazyka a literatury   
Pedagogická fakulta UP   
Žižkovo nám. 5   
771 40 Olomouc   
tel.: 585 635 006   
e-mail: [**hana.maresova@upol.cz**](mailto:hana.maresova@upol.cz)

**Zástupce vedoucí Centra:**   
Mgr. David Nocar, Ph.D.   
Katedra matematiky  
Pedagogická fakulta UP   
Žižkovo nám. 5   
771 40 Olomouc   
tel.: 585 635 709  
e-mail: [**david.nocar@upol.cz**](mailto:david.nocar@upol.cz)

**Technický garant:**  
doc. PhDr. Milan Klement, Ph.D.   
Katedra technické a informační výchovy   
Pedagogická fakulta UP   
Žižkovo nám. 5   
771 40 Olomouc   
tel.: 585 635 811   
e-mail: [**milan.klement@upol.cz**](mailto:milan.klement@upol.cz)

**Management vzdělávání:**  
Ing. Veronika Machovská   
Centrum celoživotního vzdělávání   
Pedagogická fakulta UP   
Žižkovo nám. 5   
771 40 Olomouc   
tel.: 585 635 148   
e-mail: [**veronika.machowska@upol.cz**](mailto:veronika.machowska@upol.cz)

**Administrativní pracovníci:**

Mgr. Barbora Mlčochová

Centrum celoživotního vzdělávání   
Pedagogická fakulta UP   
Žižkovo nám. 5   
771 40 Olomouc   
tel.: 585 635 175  
e-mail: [**barbora.mlcochova@upol.cz**](mailto:veronika.machowska@upol.cz)

Mgr. Martina Bartoníčková

Pedagogická fakulta UP   
Žižkovo nám. 5   
771 40 Olomouc   
tel.: 585 635 189  
e-mail: [**martina.bartonickova@upol.cz**](mailto:martina.bartonickova@upol.cz)

 Bc. Petra Jurníková

Pedagogická fakulta UP

Žižkovo nám. 5

771 40 Olomouc

tel: 585 635 189

e-mail: [**petra.jurnikova@upol.cz**](mailto:petra.jurnikova@upol.cz)

**Odborný pracovník:**

Mgr. Miroslava Dluhošová

Katedra českého jazyka a literatury   
Pedagogická fakulta UP   
Žižkovo nám. 5   
771 40 Olomouc

1. **Závěrečná ustanovení**

Provozovatel CIV je oprávněn tento Provozně-organizační řád kdykoliv jednostranně měnit nebo doplňovat. Změněný nebo doplněný řád nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na webových stránkách CIV. Aktuální znění Provozního řádu je vždy k dispozici a zveřejněno v prostorách Centra a na internetových stránkách Centra (<http://centruminovacipdf.upol.cz>).

Tento Provozně-organizační řád je platný a účinný ode dne 1. 9. 2014.

doc. PhDr. Hana Marešová, Ph.D.

vedoucí CIV